

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา อำเภองาว จังหวัดลำปาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๑	การวางแผนกำลังคน	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ครั้งที่ ๒</p> <p>จากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-พ.ศ.๒๕๖๙) มีอัตรากำลังตามกรอบที่ได้รับ ความเห็นชอบ ๔๘ ตำแหน่ง มีการขอความเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-พ.ศ.๒๕๖๙) ครั้งที่ ๒ และได้รับความเห็นชอบจากมติ ที่ประชุม ก.อบต.จ.ลำปาง ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตามรายการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง <p>สำนักปลัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักการภารโรง เป็นตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน 	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	สำนักปลัด อบต.ปงเตา	<p>ผู้บริหารควรให้ ความสำคัญในการ กำหนดตำแหน่ง ให้สอดคล้องกับ ภารกิจและคำนึง ถึงค่าใช้จ่ายด้าน บุคลากร ควรให้หัวหน้างาน เก็บสถิติการทำงาน แต่ละตำแหน่งไว้ เพื่อวางแผนร่วมกัน ในการกำหนดอัตรากำลังให้เพียงพอ กับงาน กับเงิน งบประมาณในข้อ บัญญัติ</p>

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๒	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อส่งจ้างแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p> <p>- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง</p> <p>๑. พนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง คนงาน ๑ อัตรา</p> <p>๒. พนักงานจ้างทั่วไป กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง คนงาน ๑ อัตรา</p> <p>๒. พนักงานจ้างทั่วไป กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง คนงาน ๑ อัตรา</p> <p>และองค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ได้ออกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ที่ ๔/๒๕๖๘ เรื่อง บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘</p> <p>ที่ ๑๑๐/๒๕๖๘ เรื่อง บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘</p> <p>ที่ ๑๒๔/๒๕๖๘ เรื่อง บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘</p>	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ม.ค.๖๘-เม.ย.๖๘	สำนักปลัด อบต.ปงเตา	<p>ควรส่งเสริมให้พนักงานจ้างทุกตำแหน่ง ได้รับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มศักยภาพ และกระตุ้นจิตสำนึกให้รักองค์กรและรักในงาน มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มากขึ้น เพื่อแบ่งเบาภาระงานของพนักงานเจ้าหน้าที่</p>
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	<p>มีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง (ครบทุกราย) และดำเนินการ ๒ ครั้ง</p> <p>- ครั้งที่ ๑ รอบเดือน เมษายน ๒๕๖๘ (ผลการปฏิบัติงานระหว่าง ๑ ต.ค ๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)</p> <p>- ครั้งที่ ๒ รอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ (ผลการปฏิบัติงานระหว่าง ๑ เม.ย. ๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)</p>	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน๒๕๖๘	สำนักปลัด อบต.ปงเตา	<p>หัวหน้างานควรส่งแบบประเมินภายในกำหนดเวลาสิ้นรอบการประเมิน</p>

	การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด					
--	--	--	--	--	--	--

-๓-

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๔	การส่งเสริมจริยธรรม และรักษา วินัยของ บุคลากรในหน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา นำโดยนายณัฐวุฒิ เรือนเงิน นายองค์การบริหาร ส่วนตำบลปงเตา ร่วมกับสมาชิกสภา อบต. และพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง - ดำเนินกิจกรรมเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยการแสดงสัญลักษณ์ต่อต้าน การทุจริต คอร์รัปชันสากล ในวันที่ ๙ ธันวาคม ของทุกปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ธันวาคม ๒๕๖๘	สำนักปลัด อบต.ปงเตา	ไม่มี
๕	การสรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อ ปฏิบัติงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน	ได้ดำเนินการ กิจกรรม มอบเกียรติบัตร พนักงานส่วนตำบลดีเด่น ด้านความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๘ ได้แก่ นางมณฑิราภรณ์ ชัยตระกูล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ นางสาวกรวิกา โตพิทักษ์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	มกราคม - เม.ย.-๖๘	สำนักปลัด อบต.ปงเตา	ไม่มี
๖	การพัฒนาบุคลากร	ส่งพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรม ในหลักสูตรงานที่เกี่ยวข้อง อบต.จัดเอง และหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัด) ดังนี้ สรุปสถิติ ณ กันยายน ๒๕๖๗ มีพนักงานส่วนตำบล ๑๕ ราย + พนักงานครู อบต. ๒ ราย + พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๓ ราย รวมทั้งหมด ๓๐ ราย ส่งเข้าอบรมทั้งหมด ๒๔ ราย ไม่ได้เข้ารับการอบรม ๖ ราย คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ได้ดำเนินการสรุปผลการอบรมประจำปีเสนอผู้บริหารทราบ	๔๔๕,๐๐๐	๑๗๗,๐๐๓ คงเหลือ ๒๖๗,๙๙๗	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด	พนักงานที่โอนย้าย มาใหม่หรือบรรจุ ใหม่ ในช่วงใกล้สิ้น ปีงบประมาณ ยังไม่ ได้รับการอบรม จึง ทำให้สถิติร้อยละ ไม่ได้ตามเป้าหมาย *งบประมาณ จากระบบ E-lass

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ปัญหาและอุปสรรคข้อเสนอแนะ
๗	การสร้างความก้าวหน้าในสาย อาชีพ	มีระบบบริหารงานบุคคลที่สนับสนุนการวางแผนทางเดินสายอาชีพ ระบบการบริหารระบบการบริหารผลงาน แผนการ พัฒนาที่จำเป็น เช่น แผนพัฒนาบุคลากร หลักสูตรการฝึกอบรม การเรียนรู้ด้วยตนเองงานเพื่อได้ประสบการณ์ที่สามารถพัฒนาทั้งทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นระบบการประเมินและระดับบริหารมีการเลื่อนสายงานแก่พนักงานจากชำนาญงานเป็นนักวิชาการ เป็นต้น เช่น นางสาวพินิตา เมืองพรหม ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เป็นนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด	ไม่มี
๘	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	สนับสนุนให้พนักงานร่วมกิจกรรมจิตสภาพแวดล้อมในการทำงานและบรรยากาศที่สนับสนุนให้มีความสุขและมีแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน - กิจกรรมบ๊ิกคลีนนิ่งเดย์ (Big Cleaning Day) - กิจกรรมจิตอาสาเนื่องในวันสำคัญต่างๆ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด	ไม่มี